ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ“ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ“

за учебната 2026/2027 година

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2025/2026 година

1. В началото на учебната 2025/2026 година в училището се обучават 98 ученици, разпределени в 7 паралелки в дневна форма и една подготвителна група. През м. януари придойдоха още 5 ученика . В училището е създадена добра организация по всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

2. Общият среден успех на училището за учебната 2025/2026 година е **4,37**, като резултатите от НВО в 4 и в 7 класове са много по-ниски, както от областните, така и от националните средни резултати.

2.1. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	68,13	71,30	3,17	62,71	5,42
Математика	63,67	59,10	4,57	76,39	- 12,72
….. (чл. 50, ал. 4 от Наредба № 11/2016 г.)	.....	.....	.....	.....	.....
Среден резултат за училището	65,90	65,20	3,87		-3,65

2.2. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	34,92	46,15	-11,23	55,28	-20,36
Математика	31,90	31,59	0,31	38,46	-6,56
Чужд език	.....	.....	.....	.....	.....
..... (чл. 51, ал. 5 от Наредба № 11/2016 г.)	.....	.....	.....	.....	.....
Среден резултат за училището	33,41	38,87	-5,46		-13,46

От горните данни могат да бъдат направени изводи както следва:

Резултатите, постигнати от учениците в 4 клас на НВО БЕЛ са по- високи от средните

национални резултати, а по Математика са много по- ниски от националните средни резултати.

Резултатите; постигнати от учениците в 7 клас на НВО БЕЛ от ОУ"Любен Каравелов" са много по-ниски от областните средни резултати, т.е. 11,23.

Резултатите, постигнати от учениците в 7 клас по Математика от ОУ"Любен Каравелов" са съизмерими с областните и по-ниски от средните национални резултати.

3. В ОУ"Любен Каравелов" работят 13 педагогически специалисти. Всички учители са с педагогическа правоспособност по съответните учебни предмети и притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. ПКС имат всички 13 педагогически специалисти.

4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни, социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

5. Постиженията в дейността на ОУ"Любен Каравелов" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.

5.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с местни и културни институции, средните училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.

5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.

5.4. Добре организирано партньорство между учители, ученици и родители.

5.5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.

5.6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията и тормоза.

5.7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет при постоянно намаляващ брой ученици.

5.8. Участие и усвояване на средства от национални програми на МОН.

5.9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

5.10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез различни мероприятия.

5.11. Отговорно изпълнение на задълженията по длъжностна характеристика от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

6.1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището.

6.2. За по-голямата част от учениците майчин език е ромският, а заинтересоваността от страна на родителите към образователния процес е много ниска.

6.3. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.

Настоящият годишен план за дейността на ОУ"Любен Каравелов" за учебната 2026/2027 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрение, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в

образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.

2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху БЕЛ и математика.

3. Няма отпаднали деца и ученици и преждевременно напуснали образователната система. Създадени са условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.

4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.

5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.

6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.

7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИТЕ НАЦИОНАЛНИ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
2. Системна и целенасочена работа за гражданско образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на

компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.

6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището.

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на ОУ"Любен Каравелов" чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите. Партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като желано място за обучение и възпитание и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на предучилищното и училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище.

4. Повишаване на професионалната квалификация на педагогическите специалисти.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
4. Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието					
4.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Изграждане на интернет свързаност, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни	Бюджет на НП

				образователни ресурси, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	
4.2	Дейности по Проект „ Успех за теб“.	Съгласно сроковете на проекта	Директор	Брой групи за допълнително обучение и брой медиатори на 4 часа	Бюджет проект
4.3	НП“Училищен плод и Училищно мляко“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой деца в ПГ и ученици	Бюджет на НП
4.5	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой квалификационни форми Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.6.	Сформиране на групи и отбори по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой групи, екипи и отбори по двата модула Брой участници Брой изяви и участия	Бюджет на НП
4.7.	Дейностите по реализиране на НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Служители, определени със заповед	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.8.	Учебници, учебни комплекти и учебни помагала	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Одобрени учебници и учебни комплекти	
4.9	Дейности по реализиране на НП“ Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Одобрено обзавеждане и оборудване на стая по хуманитарни науки	Бюджет по НП
4.10	НП“ Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Служители одобрени от НОИ	Бюджет по НП

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел / Дейности	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	*2*	*3*	*4*	*5*

I. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси				
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: план - стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
1.3. Актуализиране на седмично разписание за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	През учебната година	Главен учител	Седмично разписание, осигурено заместване	Не е необходимо
1.4. Учредяване на училищен координационен съвет за прибиране и задържане на деца и ученици	м.09	Директор		Не е необходимо
1.5. Изготвяне и утвърждаване на планове за ЧК, програми за ИУЧ, БДП,	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
1.6. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора	Не е необходимо

1.9. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.10. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; • график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
2. Привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания.	През учебната година	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Ориентиране на стила и методите на обучение към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от	През учебната година	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	Училищен бюджет

училище.				
2.4.Диагностициране на четивната техника на учениците и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 10	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.6.Акцент в обучението се поставя върху: • Овладяване на ключови компетентности и развитие на способности. • Решаване проблеми вместо на преподаване на знания; • Придобиване на дигитални и комуникативни умения; • Занимания по интереси	През годината	Директор; учители	• Брой учители, прилагащи компетентностен подход • Брой сформирани групи по интереси; Брой участници	Делегиран бюджет
2.7. Ефективно прилагане на компетентностния подход	През годината	Директор; Учители	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи компетентностния подход	НП „КПС“ бюджет
2.8. Задържане на резултатите от изпитите от НВО	През годината	Директор; Учители	Среден резултат по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на IV, VII клас	Не е необходимо
2.9.Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на	През годината	Директор;	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо

компетентности у учениците				
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на училищния план прием в 1 и 5 кл..	Съгласно графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо
II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците				
1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности				
1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия;	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

• правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на хора,киберсигурност				
1.4. Провеждане на училищни дейности инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: Национален празник – 3-ти март, Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.	През учебната година	Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
1.5. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището – 130 години, ден на народните будители, коледни тържества и др.	През учебната година	Директор; Работни групи; Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2. Ученическо самоуправление				
2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители,	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Педагогически съветник	Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	През учебната година	Ученически съвет, Класни ръководители,	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот				

3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Класни ръководители Медицинско лице Родители	Брой събития Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.3. Обучения: • по първа долекарска помощ; • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства
4. Формиране на екологична култура				
4.1. Изграждане на училищни политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква

4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой открити практики	Не се изисква
4.3. Съвместни дейности с НПО и ТИТАН- ЗЛАТНА ПАНЕГА за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква
5. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности				
5.1. Реновиране на спортните игрища	Ваканции	Директор Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	бюджет
5.2. Обновяване на спортно оборудване	През учебната година	Директор Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ и бюджет
5.3. Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	Спортен календар	Директор	Брой участващи ученици Брой турнири	НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ и бюджет
6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Координационен съвет; Психолог/пед. съветник; Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Координационен съвет; Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедагогически персонал	Училищен бюджет
7. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор,	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби	През учебната година	Учители, класни ръководители,	Брой ученици	Не е необходимо
7.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с	През учебната година	Главни учители	Брой учители Брой ученици Брой изяви	Училищен бюджет

ученици с изявени дарби				
7.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители и екип за обхват	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет
8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
8.2. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	Септември 2026г.	Учители по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
8.3. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Септември 2026г.	Учители по предмети	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
8.4. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2026г.	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Проект“Успех за теб“
8.5. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни	През годината по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището

пропуски в знанията				
8.6. Организиране на ЦОУД за ученици в начален и прогимназиален етап	Септември 2025 г.	Директор	Брой групи	Бюджет на училището
8.7. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и провеждане на пробно НВО	През учебната година	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.8. Провеждане на пробно НВО в IV, VIIкл.	През учебната година	Директор, учители по БЕЛ, математика, начални учители	Брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо
8.9. Изготвяне на диагностика на децата от подг. група	Септември 2026г.	Учител в ПГ и начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
8.10. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				
9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени	Не е необходимо
9.2.Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2026/2027 година	Директор учители	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
9.5. Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения	Учебна година	Учители	Брой ученици на допълнителни обучения	Бюджет на училището и проект „Успех за теб“

9.7. Регистриране на отсъствията на учениците в НЕИСПУО	Ежемесечно до 4 -то число	....	Брой отсъствия,	Не е необходимо
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
1. Извънкласни и извънучилищни форми				
1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет и НП
1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и мероприятия.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	През учебната година	Главен учител директор	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.3.Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През учебната година	Главен учител	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.4.Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес	По план за квалификация	директор	Брой учители, включени в семинара	От бюджета
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно	През учебната година	директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

оформление на учебните помещения.				
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизиране на базата по проекти и НП	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекти и НП	Бюджет на проекта и НП
3.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	…	Брой камери	Училищен бюджет
3.5. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор,	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Брой ресурси	Училищен бюджет
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				
1.1. Изготвяне на личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания и умения	IX, X 2025 г.	Учители	Личен план за развитие	
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2025г.	директор	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо

1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституциона лна квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	Ноември 2025г. По плана за квалификац ия	Главен учител,	Брой вътрешноинституциона лни квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището-% за квалификац ия
1.5. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП и бюджет
1.6. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
1.7. Наставничество	През учебната година	Главен/старши учители	Брой наставници, Брой наставлявани	Не е необходимо
1.8. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	През годината	Учители по предмети и ПЕКК	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				
1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
1.2.Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към	През учебната година	Учители Обр. медиатор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет Проект » Успех за теб»

училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				
1.3. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Класни ръководители Учители Обр. медиатор	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет и НП „Успех за теб“
1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; - Отворени врати-„Есенно изобилие на цветове и багри“ - Патронен празник на училището-130г. - Коледни празници и обичаи - Изработване на мартеници - С обич за мама - Пролетни празници - Великденски празници - Ден на детето • занимания по интереси	През учебната година	Класни ръководители; Учители	Брой съвместни събития Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални нива в	През учебната година	Директор; Учители Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет

медийното пространство.				
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации	През учебната година	Директор; Учители Класни ръководители	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо
3. Присъствие на училището в общественото пространство				
3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Учители ИКТ, Директор	Сайт на училището	Училищен бюджет
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой пед. специалисти и ученици	Училищен бюджет
...				

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. септември	1. Приемане на: • Стратегия за развитие на училището от 2022г • Правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • Годишен план за дейността на училището през учебната 2025/2026 година; • актуализиране на Програмата за занимания по интереси; • Етичен кодекс; • План за квалификационната дейност • ПВТР • Програма за обща подкрепа • Програма за ГЦОУД • Запознаване с плана за контролната дейност на директора …..	
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Приемане планове на комисии	

	м. ноември	Приемане 27.11.2026г. за неучебен ден за честване празника на училището	
	м.декември	План за организация участието на ОУ“Л. Каравелов“ в общински коледни тържества	
	м. Януари – м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес Отчет на преподавателите по БДП	
	м. март	Приемане на избора на учебници и учебни помагала за следващата учебна година	
	м. април	Разглеждане резултати от пробни НВО 4 и 7 кл. и набелязване мерки за добро представяне	
	м. май	Утвърждадане групи ЦДО и ИУЧ	
	м. юни	• Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	

VI. Комисии за организиране на дейностите в училище

6.1. Комисия за художествено-творческа дейност – Л. Гетова, Й. Стоева,Д. Василева

6.2. Комисия за квалификационна дейност- Д. Найденова, М. Георгиева

6.3. ВИКБДП, противопожарна безопастност и защита при бедствия, аварии и катастрофи- Е. Лалева, П. Георгиева , Д. Ташкова

6.4. Комисия по Физкултурна дейност- Н. Василева , В. Динова

6.5. Комисия за борба с училищния тормоз и деца в риск- В. Чобанова, М. Албенова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на ОУ“Любен Каравелов“ за учебната 2026 /2027 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на ОУ“Л. Каравелов“ е приет с Решение , взето с Протокол № 12 /05. 09. 2025 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 368 /05. 09. 2025 г. на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на ОУ“Любен Каравелов“ за учебната 2026/2027 година е оставено на видно място в учителската стая

§ 4. Годишният план за дейността на ОУ“Любен Каравелов“ за учебната 2026/2027година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на ОУ“Любен Каравелов“ за учебната 2026/2027 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приет.

ДИРЕКТОР:.....

/М. Георгиева/