ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ДОСТЪПНОСТ

ОУ“Любен Каравелов“- с. Златна Панега се ангажира да осигурява достъпност на съдържанието на официалната си интернет страница в приложимия обхват на чл.58в от Закона за електронното управление.Настоящата декларация представя резултатите и ограниченията на извършената само оценка и реда за подаване на сигнали и искания на достъпна информация.

1 ОБХВАТ

Декларацията се отнася за https://www.ouzlatnapanega.com и съдържанието, свързано с предоставянето на електронни административни услуги, включително относимите информация, документи и формуляри в раздел“ Административни услуги, както и навигация до тях.
Съгласно чл.58в, ал.2, т.1, буква“в“ от ЗЕУ задължението за достъпност не се отнася за съдържанието на училищните интернет страници, което не е свързано с предоставянето на електронни адмитистративни услуги. Изключението се прилага според предназначението на конкретното съдържание.

2 СТАТУС И ОБХВАТ НА ОЦЕНКАТА

При извършената начална самооценка не са установени несъответствия по проверените показатели: достигане на менюта и връзки чрез клавиатура, видимо обозначаване на избрания елемент, отваряне на връзките чрез клавиатура и четимост на текста и използваемост на бутоните при увеличениедо 200%. Оценката е ограничена до изброените проверки. Тя се установява пълно съответствие с всички приложими изисквания на хармонизирания стандартEN301549 V3.2.1 (2021-03), включващWCAG2.1, нива А и АА. Статусът на съответствие по непроверените критерии остава неустановен и подлежи на допълнителна оценка.

3 НЕДОСТЪПНО СЪДЪРЖАНИЕ АЛТЕРНАТИ

ВЕН ДОСТЪП

В рамките на описаната самооценка не е установено конкретно недостъпно съдържание. Този резултат не изключва затруднения при използването на помощни технлогиии или при достъп до отделни документи, които не са били обект на специализирана проверка. При затруднениепотребителят можеда поиска конкретната информация или документ в достъпен формат чрез контактите в раздел 5. Подходящият формат и начинт на представяне се уточняват съобразно потребността на заявителя и съдържанието на информацията.
Училището не се позовава на непропорционална тежест като основание за освобождаване на изискванията за достъпност. Съдържанието извън приложимия обхват е описано в раздел 1.

4 ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕРАЗГЛЕЖДАНЕ

Дата на изготвяне и преразглеждане:21.10.2026г.
Метод: начална самооценка от училището чрез ръчните проверки, посочени в раздел 2. Не е извършван пълен технически одит или сертифициране на сайта.декларацията се преразглежда най-малко веднъж годишно, както и при съществени промени в сайта или установени проблеми с достъпността. При последваща оценка резултатите, статусът на съответствие и описанието на недостъпното съдържание се актуализират. Следващото ежегодно преразглеждане е не по-късно от 21.10.2027г.

5 ОБРАТНА ВРЪЗКА И ДАННИ ЗА КОНТАКТ

Сигнали с проблеми с достъпността, предложения и искания за информация в достъпен формат се подават до директора на ОУ“Любен Каравелов“-с. Златна Панега:
Електронна поща:info-1100803@edu.mon.bg
Телефон за контакт и съдействие:069922463
На място или по пощата:5760,с. Златна Панега, ул. „Любен Каравелов“№1
За да бъде извършена проверкаи изпратен отговор, подателят посочва страницата или документа, писанието на затруднението и адрес за обратна връзка. При искане за достъпен формат е полезно да се посочи предпочитания формат. Не се изискват медицински документи или данни за диагноза.

6 РЕД И СРОК ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИТЕ

Получения сигнал се регистрира и се разглежда от директора или определен от него служител. Извършва се проверка на описания проблем и на възможностите за предоставяне на информацията в достъпен формат. Училището предоставя отговор в срок до 14 календарни дни от получаването на сигнала. Това е срокът, определен с настоящата декларация за обратна връзка, а не обещание, че всяка техническа промяна ще бъде завършена в същия срок.
Отговорът съдържа резултата от проверката, предприетите или планирани мерки и при необходимост срок за отстраняването на проблема и възможност за алтернативен достъп. При неприемане на искането се посочват мотивите. Отговорът се изпраща на предоставения електронен или пощенски адрес.

7 ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЖАЛБА

Ако училището не отговори в срока по раздел 6 или подателят не е удовлетворен от отговора и предприетите мерки, той може да подаде жалба по реда на чл.58г,ал.2 от ЗЕУ до министъра на иновацията и дигиталната трансформация.
Министерство на иновациите и дигиталната трансформация
Официален сайт:https://midt.gov.bg/
Електронната поща:docs@midt.government.bg
Пощенски адрес:1000, гр. София, ул.“ Княз Александър1“№12
Към жалбата се прилагат копие от сигнала до училището и полученият отговор, ако има такъв. Актуалните канали за подаване на жалби са публикувани на официалния сайт на министерството